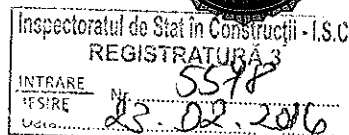




INVITAȚIE DE PARTICIPARE

la procedura internă având ca obiect



“Achiziția de servicii de cazare la hotel și servicii de organizare ședință de lucru”

Cod CPV: 55110000-4 - “Servicii de cazare la hotel”

79952000-2 - “Servicii pentru evenimente”

INSPECTORATUL DE STAT ÎN CONSTRUCȚII - I.S.C., cu sediul în Municipiul București, str.C.F. Robescu nr.23, Sector 3, telefon/fax 021/318.17.00 sau 021/318.17.19, cod fiscal 14234699, cont nr. RO91TREZ23F510103203030X - Trezoreria Statului Sector 3, reprezentat prin Nelu STELEA - Inspector General, în calitate de **ACHIZITOR**, **solicită oferte** pentru achiziționarea de servicii de cazare la hotel și servicii de organizare ședință de lucru, conform documentației de atribuire anexate.

Valoarea totală estimată a achiziției este de **30.308,87 lei fără TVA** și este compusă din: cheltuieli de cazare pentru un număr de maxim 57 persoane (55 camere single și 1 cameră double) în valoare totală estimată de 20.642,20 lei fără TVA și servicii de organizare a ședinței de lucru (închiriere sală de conferință și servicii conexe) în valoare totală estimată de 9.666,67 lei fără TVA.

Oferta va fi depusă la Registratura - Inspectoratului de Stat în Construcții din str. C.F. Robescu nr. 23, Sector 3, București sau la adresa de email anamaria.stanica@isc-web.ro, până miercuri **24.02.2016, ora 12:00** și va cuprinde toate informațiile solicitate în documentația de atribuire - anexată prezentei. Oferta va fi elaborată în limba română și va fi semnată de reprezentantul legal al ofertantului, inclusiv Formularul de Oferta (formularul nr. 2).

Nu se acceptă oferte alternative.

Perioada de valabilitate a ofertei: 30 zile.

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut, în condițiile respectării în totalitate a cerințelor autorității contractante.

Plata se va efectua numai în conturi deschise la Trezorerie, în termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea facturii la autoritatea contractantă.

Alte informații:

- Confirmarea numărului exact de participanți se va realiza în momentul transmiterii comenzii ferme.
- Nu se va încheia contract.

Pentru clarificări și pentru informații, precum și pentru obținerea documentației în format editabil, ne puteți contacta la adresa de e-mail anamaria.stanica@isc-web.ro.



CAIET DE SARCINI

“Achiziția de servicii de cazare la hotel și servicii de organizare ședință de lucru”

Cod CPV: 55110000-4 - “Servicii de cazare la hotel”

79952000-2 - “Servicii pentru evenimente”

1. Autoritatea contractantă

Inspectoratul de Stat în Construcții-I.S.C., cu sediul în str.C.F.Robescu nr.23, sector 3, București este organ tehnic specializat care exercită controlul de stat în domeniul construcțiilor.

2. Cerințe

Pentru serviciile de cazare la hotel:

- Locație: Covasna, jud. Covasna, distanța față de centrul orașului: minim 4 km.
- 2 nopți cazare, cu mic dejun inclus - tip bufet, într-o singură structură de cazare, pentru 57 persoane, în 55 camere în regim single și o cameră în regim double.
- Check-in: 03.03.2016 începând cu ora 17:00.
- Check-out: 05.03.2016 până la ora 14:00.
- Parcare gratuită amenajată pentru minim 60 de locuri de parcare, cu supraveghere video 24/24 h.
- Sală de conferință și spațiu organizare evenimente în incinta hotelului.
- Restaurant în incinta hotelului.
- Să dispună de un spațiu de depozitare a bagajelor participanților, care să fie la dispoziția acestora în ultima zi de cazare.
- Camerele să fie în regim de 3 stele, curățate și dezinfectate zilnic, să nu prezinte pereți cu urme de mucegai, igrasie, umezeală etc., să se asigure furnizarea apei calde și reci 24/24 h, să dispună de lumină naturală, să fie

confortabile și curate, să dispună de baie proprie cu cadă sau duș, uscător de păr, să dispună de TV color și televiziune prin cablu / satelit, internet gratuit prin cablu & wireless, mobilierul, instalațiile și echipamentele să fie în perfectă stare de funcționare.

- Să se asigure încălzirea corespunzătoare a spațiilor de cazare și de servire a mesei.
- Să se asigure schimbarea lenjeriei și a prosoapelor.
- Să aibă instalații sanitare și electrice în stare foarte bună de funcționare.
- Prestatorul va asigura minim 1 persoană pentru rezolvarea operativă a formalităților de cazare a persoanelor cazate.

Notă: Toate costurile suplimentare determinate de servicii comandate la hotel de către participanți (mini-bar, room-service, servicii de spălătorie, convorbiri telefonice, etc) vor fi achitate de către participanți înainte de plecare.

Pentru serviciile de organizare ședință de lucru (închiriere sală și servicii conexe) o sală de conferințe capacitate 58 persoane, disponibilă pentru 2 zile (4 și 5 martie 2016), cu următoarele facilități incluse:

- Să fie amplasată în structura de cazare pusă la dispoziția participanților, pentru a permite accesul facil al acestora.
- Să aibă internet gratuit.
- Să fie echipată cu sisteme audio-video complete- ecran de proiecție, flipchart, consumabile, videoprojector multimedia (cu posibilitatea reglării dimensiunii și calității imaginii proiectate și cu asigurarea unei bune vizibilități pentru toate locurile din sală), microfoane etc. (personal tehnic supervizare).
- Aranjarea sălii să fie tip "sală de clasă".
- Să aibă un sistem eficient și discret de ventilație.
- 2 Coffee break-uri incluse: cafea și ceai nelimitat (zahăr și lapte pentru cafea inclus), băuturi răcoritoare: 0,5 l/persoană/coffee break, apă plată: 0,5 l/persoană/coffee break; patiserie dulce și sărată 200 gr/persoană/coffee break. Accesorii de servire pentru pauzele de cafea (pahare, ceșcuțe de cafea, platouri, farfurii, șervețele, lingurițe, coșuri pentru deșeurile etc), fețe de masă albe și recipiente pentru păstrarea la cald a cafelei și apei pentru ceai. Ofertantul câștigător va stabili împreună cu reprezentanții beneficiarului orele la care vor fi livrate produsele. Ofertantul câștigător are obligația de a oferi produse proaspete, în termenul de valabilitate și să asigure prepararea și transportul lor în conformitate cu toate prevederile legale în vigoare. Notă:

meniul de mai sus este orientativ și va fi diversificat pe perioada sederii și va fi agreat de comun acord cu achizitorul cu 3 zile înainte de eveniment.

- Ofertantul se va asigura că locația ofertată deține autorizațiile impuse de legislația națională (Autorizația de prevenire și stingere a incendiilor (PSI); Autorizația sanitară; Autorizația de funcționare din punct de vedere al protecției muncii).

3. Dispoziții finale

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerințelor minimale menționate în prezentul Caiet de sarcini.

Ofertele care nu satisfac cerințele caietului de sarcini vor fi declarate oferte neconforme și vor fi respinse.

A se transmite pe hârtie cu antetul entității legale care depune oferta
OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

1. Subsemnatul/a....., în calitate de(ofertant/candidat/ofertant asociat/ subcontractant _se va alege varianta corespunzătoare), la procedura pentru “**Achiziția de servicii de cazare la hotel și servicii de organizare ședință de lucru**”, Cod CPV: 55110000-4 - **Servicii de cazare la hotel, Cod CPV: 79952000-2 – Servicii pentru evenimente**, în temeiul art. 69¹ din OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv, ce dețin funcții de decizie în cadrul INSPECTORATULUI DE STAT ÎN CONSTRUCȚII - I.S.C;
- nu sunt implicat în relații comerciale, astfel cum sunt prevăzute la art. 69 lit a) din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul INSPECTORATULUI DE STAT ÎN CONSTRUCȚII - I.S.C;

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai INSPECTORATULUI DE STAT ÎN CONSTRUCȚII - I.S.C. cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....

(nume și funcție persoana autorizată)

.....

(semnatura persoană autorizată și stampila)

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către, **INSPECTORATUL DE STAT ÎN CONSTRUCȚII - I.S.C. situat în str. C.F. Robescu, nr. 23, sector 3, București**

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații....., reprezentanți ai ofertantului ne oferim ca,

(denumirea / numele ofertantului)

în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația menționată mai sus, să prestăm **“servicii de cazare la hotel și servicii de organizare ședință de lucru”**, Cod CPV: 55110000-4 - Servicii de cazare la hotel, Cod CPV: 79952000-2 – Servicii pentru evenimente, pentru suma totală delei (suma în litere și în cifre), la care se adaugă TVA în valoare delei (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile menționate mai sus.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de

(durata în litere și cifre)

zile, respectiv până la data de, și ea va rămâne obligatorie pentru

(ziua / luna / anul)

noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la transmiterea comenzii, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data _____/_____/_____

_____, (semnătură), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele operatorului economic)

oferta pentru și în numele _____.

(denumirea/numele ofertantului)