



Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C.	
REGISTRATURĂ 2	
INTRARE	Nr. 34115
IEȘIRE	
Data	04.12.2014

INVITAȚIE DE A DEPUNE OFERTA

având ca obiect achiziția de
servicii de mentenanță pentru licențe – Microsoft și servicii de suport ERP/SAP
Cod CPV: 72267000-4; 72261000-2

INSPECTORATUL DE STAT ÎN CONSTRUCȚII - I.S.C., cu sediul în Municipiul București, str.C.F. Robescu nr.23, Sector 3, telefon/fax 021/318.17.00 sau 021/318.17.19, cod fiscal 14234699, cont nr. RO34TREZ23A510103200130X - Trezoreria Statului Sector 3, reprezentat prin PAUL RACOVIȚĂ – Inspector General, în calitate de ACHIZITOR, solicită oferte pentru achiziția de:

1. Servicii de mentenanță pentru licențe - cu valoarea totală estimată de 9.500 euro fără TVA, respectiv:
 - Mentenanță licențe Microsoft pentru Soluția antivirus și antispam pentru 618 utilizatori;
 - Mentenanță licențe Microsoft pentru Soluția de mesagerie electronică pentru 720 utilizatori.
2. Servicii de suport pentru sistemul de raportare și înregistrare tranzacțională – ERP/SAP - cu valoarea totală estimată de 14.650 euro fără TVA.

Atașate prezentei invitații, găsiți specificațiile tehnice ale serviciilor menționate mai sus, document înregistrat cu nr. 152/28.11.2014.

Ofertele vor fi primite la sediul Inspectoratului de Stat în Construcții din str. C.F. Robescu, nr.23, Sector 3, București – la Registratură - Aparat Central, până la data de 09.12.2014, ora 10:00. Ele pot fi depuse separat, pentru fiecare tip de serviciu în parte.

Nu se acceptă oferte alternative.

Durata de valabilitate a ofertei: 30 de zile.

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut.

Plata se va efectua numai în conturi deschise la Trezorerie.

Pentru clarificări și pentru informații, ne puteți contacta la adresa de e-mail mihaela.vasile@isc-web.ro sau la numărul de telefon 0759.042.276, persoană de contact – dna. Mihaela Vasile.

Cu stimă,

SECRETAR GENERAL,
REMUEUS EMILIAN BIRJARU



Direcția Economică și Administrativ Compartiment
Informatizare
C.I. nr. 152 / 28.11.2014

SPECIFICAȚII TEHNICE pentru achiziția de servicii de mentenanță licențe Microsoft și pentru servicii de suport

În perioada ianuarie 2012 – ianuarie 2013 a fost implementat proiectul finanțat din fonduri externe nerambursabile “Sistem Informatic destinat Managementului Activității Inspectoratului de Stat în Construcții”- cod SMIS 27423.

În cadrul proiectului „Sistem informatic destinat Managementului Activității I.S.C.” au fost implementate subproiectele de infrastructura hardware și infrastructură IT într-o soluție integrată, modularizată, având ca obiectiv eficientizarea managementului activității I.S.C.

În cadrul subproiectului de infrastructura IT, pentru asigurarea serviciilor de mentenanță licențe pentru soluția antivirus și antispam și pentru soluția de mesagerie electronică, se vor achiziționa de către I.S.C. servicii astfel:

Mentenanță licențe pentru tehnologii Microsoft (conform politicii de licențiere Microsoft pentru subscripția anuală)

Nr. crt	Descriere produs	Cantitate
1	Mentenanță anuală licențe utilizatori antivirus Sys Ctr Endpnt Prctn SNGL SubsVL MVL PerUsr	618 (adrese)
2	Mentenanță anuală licențe utilizatori antivirus mesagerie FrfntPrctnExchgSvr SNGL SubsVL MVL PerUsr	720 (adrese)

Servicii suport pentru Sistemului de Raportare și Înregistrare Tranzacțională – ERP/SAP

În cadrul Sistemului de Raportare și Înregistrare Tranzacțională – ERP/SAP, componeta a „Sistemului informatic destinat Managementului Activității I.S.C.”, au fost implementate următoarele modulele:

- Modulul FM
- Modulul FI
- Modulul MM
- Modulul PM

- Modulul HR
- Modulul BW

În vederea adaptării Sistemului de Raportare și Înregistrare Tranzacțională – ERP/SAP, prevederilor legale și modificărilor de organizare și funcționare a I.S.C., se achiziționează servicii de suport pentru:

- instalarea pachetelor de corecție necesare implementării modificărilor unor funcționalități existente;
- modificarea codului sursa ABAP (Advanced Business Application Programming), limbaj dezvoltat de compania SAP special pentru aplicațiile de tip business care include conceptul de Logical Database;
- aplicarea notelor OSS și a pachetelor suport și rezolvarea erorilor legate de sistemul de transport TMS;
- realizarea copiilor de client productiv necesare (pentru teste, pentru instruirii);
- îmbunătățiri ale sistemului în ceea ce privește preînregistrarea facturilor;
- întocmirea planurilor de întreținere pentru ITP-uri, revizii tehnice, RCA, CASCO, rovinietă și monitorizarea termenelor limită pentru planurile de întreținere;
- implementarea modificărilor necesare în sistemul de raportare și înregistrare tranzacțională impuse de schimbările legislative, în ceea ce privește contabilitatea instituțiilor publice și salarizarea personalului acestora;
- simplificarea modurilor de selecție a interogărilor;
- modificări în SAP impuse de schimbarea modului de finanțare a instituției și modificarea structurii organizatorice;
- realizarea diferitelor rapoarte solicitate de ordonatorul de credite, impuse de reglementările legale în vigoare, care nu sunt rapoarte standard SAP, impunându-se agregarea datelor din mai multe module (ex. monitorizare cheltuieli de personal);
- buna gestionare a situațiilor, pentru evenimente economice noi (ex: casare) netestate până în prezent în SAP;

Direcția Economică și Administrativ,

Director

Elena IONESCU

Compartiment Informatizare,

Coordonator

Mihaela VĂSILE