

**Ordinul nr. 261/2016 privind accesul la  
informațiile de interes public la nivelul  
Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C.**

*În vigoare de la 09 mai 2016*

*Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 352 din 09 mai  
2016. Nu există modificări până la 10 mai 2016.*

*Având în vedere prevederile art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 63/2001 privind înființarea Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C., aprobată cu modificări prin Legea nr. 707/2001, cu modificările și completările ulterioare,*

*în condițiile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, și ale Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002,*

*în conformitate cu prevederile Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare,*

*luând în considerare Memorandumul privind creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public, aprobat de Guvernul României în ședința din data de 2 martie 2016,*

*în temeiul art. 16 alin. (3) din Regulamentul de organizare și funcționare al Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C., aprobat prin Ordinul ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 322/2015\*),*

*\*) Ordinul ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 322/2015 nu a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.*

inspectorul general al Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C. emite prezentul ordin.

**Art. 1.** - Se aprobă Lista informațiilor de interes public comunicate din oficiu, potrivit art. 5 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, prevăzută în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. 2.** - Se aprobă Lista informațiilor de interes public comunicate la cerere, potrivit art. 6 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, prevăzută în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. 3. -** Se aprobă Lista informațiilor exceptate de la comunicare, pentru respectarea principiului confidențialității, prevăzută în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. 4. -** Structura care asigură accesul la informațiile de interes public la nivelul Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C. (I.S.C.) este Compartimentul comunicare și relații mass-media, iar activitatea desfășurată de către această structură este prevăzută în anexa nr. 4, care face parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. 5. -** Începând cu data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul inspectorului general de stat al Inspectoratului de Stat în Construcții nr. 362/2006 privind accesul la informațiile de interes public, la nivelul Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C., publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 564 din 29 iunie 2006, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 6. -** Compartimentul comunicare și relații mass-media, purtătorul de cuvânt și structurile din cadrul I.S.C. vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

**Art. 7. -** Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Inspectorul general al Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C.,  
Nelu Stelea

București, 27 aprilie 2016.

Nr.

261.

**ANEXA Nr. 1**

## LISTA

informațiilor de interes public comunicate din oficiu, potrivit art. 5 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public

### A.

I. Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C., denumit în continuare I.S.C.:

1. Actul normativ de înființare a I.S.C.

2. Hotărârea Guvernului pentru aprobarea atribuțiilor generale și specifice, a structurii organizatorice și a numărului maxim de posturi, precum și a normării parcului auto și a consumului de carburanți ale Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C.

### II.

**1.** Regulamentul de organizare și funcționare al Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C.

**2.** Regulamentul intern al Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C.

**B.**

**1.** Structura organizatorică

**2.** Anunțurile posturilor scoase la concurs

**3.** Programul de funcționare

**4.** Programul de relații cu publicul

**5.** Programul de audiențe, cu precizarea modului de înscriere pentru audiențe și a datelor de contact pentru înscriere

**C.** Numele și prenumele inspectorului general, inspectorului general adjunct, secretarului general, purtătorului de cuvânt al I.S.C., ale conducătorilor structurilor din cadrul I.S.C. și agenda I.S.C., precum și numele salariaților responsabili cu difuzarea informațiilor de interes public

**D.** Coordonatele de contact ale I.S.C. și ale inspectoratelor regionale/județene în construcții, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, faxul, adresa de e-mail și adresa paginii de internet și adresa de e-mail pentru transmiterea petițiilor.

**E.**

**1.** Sursele financiare.

I.S.C. se finanțează integral din venituri proprii, respectiv:

**a)** venituri constituite în temeiul prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**b)** venituri constituite în temeiul prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările ulterioare;

**c)** venituri din efectuarea de prestații și servicii specifice, precum și din alte surse prevăzute de legislația în vigoare, care se fac venit la bugetul de venituri și cheltuieli al instituției.

**2.** Situațiile economice ale I.S.C.

**a)** Bugetul pe surse financiare - începând cu anul 2015

**b)** Situația plăților - execuția bugetară

**c)** Bilanțuri contabile

**d)** Programul anual al achizițiilor publice

**e)** Centralizatorul achizițiilor publice și contractele cu valoare de peste 5.000 de euro - începând cu data aplicării Memorandumului privind creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public, aprobat de Guvernul României în ședința din data de 2 martie 2016

**f)** Contractele de achiziții publice cu valoare mai mare de 5.000 de euro - începând cu data aplicării Memorandumului privind creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public, aprobat de Guvernul României în ședința din data de 2 martie 2016

**3.** Situația drepturilor salariale stabilite potrivit legii, precum și alte drepturi prevăzute de acte normative - pe categorii de funcții, drepturi salariale nivel minim - nivel maxim.

**4.** Declarații de avere și de interese

**F.** Programe și strategii proprii: Programul sectorial de supraveghere a pieței produselor pentru construcții - anual

**G.** Rapoarte și studii:

1. sinteza anuală și trimestrială a activității desfășurate de I.S.C.;
2. raportul privind activitatea desfășurată în cadrul Programului sectorial de supraveghere a pieței produselor pentru construcții - anual;
3. raportul anual privind formarea profesională a funcționarilor publici;
4. informații privind raportul anual de audit - cu aprobarea conducătorului instituției;
5. rapoarte privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție;
6. rapoarte de la Institutul Național de Statistică;
7. rapoarte privind intervenția I.S.C. la evenimente în construcții - accidente tehnice.

**H.** Constatările și măsurile dispuse în cadrul controalelor tematice efectuate de personalul cu atribuții de control și inspecție din cadrul I.S.C., după caz.

**I.** Constatările și măsurile dispuse în cadrul controalelor efectuate de personalul cu atribuții de control și inspecție din cadrul I.S.C. la autoritățile administrației publice locale, după caz

**J.** Rapoarte ale controalelor efectuate privind performanța energetică a clădirilor, amplasarea mijloacelor de publicitate, urbanismul și amenajarea teritoriului, privind respectarea prevederilor Legii nr. 230/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari, cu modificările și completările ulterioare și Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2010 privind unele măsuri pentru întărirea disciplinei în construcții, aprobată cu modificări prin Legea nr. 3/2011

**K.** Protocoale și parteneriate încheiate de I.S.C. cu alte instituții/organizații

**L.** Listele cuprinzând documentele de interes public, respectiv:

1. lista laboratoarelor de analiză și încercări în activitatea de construcții autorizate;
2. lista diriginților de șantier autorizați;
3. lista responsabililor tehnici cu execuția autorizați.

**M.** Lista cuprinzând categoriile de documente elaborate și/sau gestionate potrivit legii, care nu intră sub incidența prevederilor Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare

**N.** Formulare, rapoarte și informații în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare:

1. formularul pentru solicitarea unor informații în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare;
2. buletinul informativ al I.S.C.;
3. rapoartele de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare;
4. relații cu presa/mass-media: persoană desemnată, date de contact;
5. modalitățile de contestare a deciziei instituției, în situația în care o persoană se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.

Împotriva răspunsului sau refuzului explicit/tacit al salariatului desemnat pentru difuzarea informațiilor publice se poate depune reclamație la conducătorul instituției în termen de 30 de zile de la luarea la cunoștință de către persoana lezată.

În cazul în care o persoană se consideră vătămată în drepturile sale prevăzute de Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, aceasta poate formula plângere la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărei rază teritorială domiciliază sau în a cărei rază teritorială se află sediul instituției. Plângerea se face în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la art. 7 din actul normativ sus-menționat.

**O.** Formulare-tip;

**P.** Comunicate de presă

### **NOTĂ:**

Informațiile aferente anexei nr. 1 sunt accesibile pe pagina web a Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C.: [www.isc.gov.ro](http://www.isc.gov.ro).

### **ANEXA Nr. 2**

#### LISTA

informațiilor de interes public comunicate la cerere, potrivit art. 6 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public

**A.** Informații din corespondența purtată de I.S.C. în vederea exercitării atribuțiilor prevăzute de dispozițiile legale în vigoare

**B.** Datele statistice trimestriale și anuale privind activitatea desfășurată de I.S.C.

**C.** Constatările și măsurile dispuse, precum și demersurile efectuate în urma activităților de control desfășurate de către inspectoratele regionale/județene în construcții

**D.** Informații privind controalele curente, efectuate la factorii implicați în realizarea lucrărilor de construcții, controalele efectuate în fazele determinante pentru rezistența și stabilitatea mecanică a construcțiilor, precum și controalele efectuate prin sondaj

**E.** Informații privind emiterea acordului I.S.C. privind intervențiile în timp asupra construcțiilor existente

**F.** Informații privind emiterea de către I.S.C. a avizelor tehnice pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice

**G.** Documentele privind încasarea cotelor de către I.S.C. se vor comunica celor în cauză/factorilor desemnați de lege

**H.** Informații privind evidențele I.S.C. privind anunțurile de începere/finalizare a lucrărilor, programele de faze determinante avizate, participarea la recepția lucrărilor, existența panoului de șantier se vor comunica celor în cauză/factorilor desemnați de lege

**ANEXA Nr. 3**

LISTA

informațiilor exceptate de la comunicare, pentru respectarea principiului confidențialității

- A.** Petițiile înregistrate la I.S.C. și corespondența purtată de instituție în vederea instrumentării acestora
- B.** Actele de control și documentele în baza cărora au fost întocmite
- C.** Procesele-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor
- D.** Documentele, notele de serviciu și dispozițiile interne, ordinele inspectorului general care au caracter individual
- E.** Documentele a căror comunicare publică poate afecta principiul liberei concurențe, secretul comercial și/sau industrial, proprietatea intelectuală, interesul public și/sau privat, drepturile și libertățile fundamentale ale persoanelor fizice - dreptul la viața intimă, familială și privată
- F.** Datele sau informațiile din dosarele privind litigiile în care instituția este implicată și numele consilierilor juridici care susțin interesele I.S.C. în aceste litigii
- G.** Programele privind activitățile de control
- H.** Acordurilor emise de I.S.C. pentru intervenții asupra construcțiilor existente și avizele tehnice emise de I.S.C., cu excepția titularilor acestora, precum și documentele care au stat la baza emiterii acordurilor/avizelor
- I.** Orice alte informații care intră sub incidența Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, respectiv orice informație referitoare la o persoană fizică identificată sau identificabilă
- J.** Numele și prenumele angajaților I.S.C. responsabili cu urmărirea unei lucrări sau cu soluționarea unei anumite solicitări/cereri, cu excepțiile prevăzute de actele normative în vigoare

**ANEXA Nr. 4**

STRUCTURILE

și activitatea acestora pentru asigurarea accesului la informațiile de interes public, la nivelul Inspectoratului de Stat în Construcții - I.S.C.

1. Accesul la informațiile de interes public la nivelul I.S.C. este asigurat de către Compartimentul comunicare și relații mass-media din cadrul I.S.C. -

aparatur central și de purtătorul de cuvânt al I.S.C. potrivit Procedurii privind activitatea de comunicare și relații mass-media din cadrul I.S.C., aprobate de inspectorul general al Inspectoratului de Stat în Construcții.

**2.** Compartimentul comunicare și relații mass-media gestionează accesul reprezentanților mass-mediei, precum și al oricărei persoane la informațiile de interes public.

**3.** La nivelul I.S.C. purtătorul de cuvânt va fi desemnat de inspectorul general al Inspectoratului de Stat în Construcții.

**4.** În situația în care inspectoratele regionale/județene în construcții primesc solicitări de informații de interes public, acestea vor fi înregistrare și apoi direcționate către Compartimentul comunicare și relații mass-media, care va formula răspunsurile către solicitanți, pe baza informărilor și propunerilor transmise de către inspectoratele regionale/județene în construcții.

**5.** Răspunsurile formulate în scris solicitanților prin Compartimentul comunicare și relații mass-media vor respecta termenele și condițiile stabilite prin Legea [nr. 544/2001](#) privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, și prin [Normele metodologice](#) de aplicare a Legii [nr. 544/2001](#) privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului [nr. 123/2002](#), și vor purta semnătura inspectorului general al Inspectoratului de Stat în Construcții.