



Inspectoratul de Stat în Construcții - I.S.C.	
REGISTRATURĂ 3	
INTRARE	Nr. 20496
IEȘIRE	
Data:	01.07.2019

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

la procedura proprie/ procedura internă de atribuire a unui

“Acord - cadru servicii de prelucrare arhivistică pentru arhiva Inspectoratului de Stat
în Construcții pentru 24 luni - 6 loturi”

LOT 1 - Servicii de prelucrare arhivistică pentru arhiva IRC SUD-EST

LOT 2 - Servicii de prelucrare arhivistică pentru arhiva IRC SUD MUNTENIA

LOT 3 - Servicii de prelucrare arhivistică pentru arhiva IRC NORD-EST

LOT 4 - Servicii de prelucrare arhivistică pentru arhiva IRC CENTRU

LOT 5 - Servicii de prelucrare arhivistică pentru arhiva IRC VEST

LOT 6 - Servicii de prelucrare arhivistică pentru arhiva IRC NORD-VEST

Cod CPV: 79995100-6 - “Servicii de arhivare”

INSPECTORATUL DE STAT ÎN CONSTRUCȚII - I.S.C., cu sediul în Municipiul București, str.C.F. Robescu nr. 23, Sector 3, telefon/fax 021/318.17.00 sau 021/318.17.19, cod fiscal 14234699, reprezentat prin Emil Florin ALBOTĂ - Inspector General, în calitate de **ACHIZITOR**, **solicită oferte** pentru încheierea unui “Acord - cadru servicii de prelucrare arhivistică pentru 24 luni”, cu un număr de maxim 3 (trei) operatori economici (fără reluarea competiției), conform documentației de atribuire anexate.

1. **Obiectul achiziției:** încheierea unui “Acord - cadru servicii de prelucrare arhivistică 24 de luni” - 6 loturi, cod CPV: 79995100-6 „Servicii de arhivare”.

Acordul-cadru de prestări servicii se va încheia pe o perioadă de 24 luni, iar contractele subsecvente vor fi încheiate anual, în funcție de necesitățile autorității contractante. Numărul estimat de contracte subsecvente ce urmează a se încheia pe perioada de derulare a acordului - cadru este de aproximativ 3 contracte subsecvente (1 contract /an).



1P4Z5FG

2. **Caracteristici tehnice, calitative, cantitative:** conform precizărilor din documentația publicată în SEAP - secțiunea Publicitate anunțuri și la adresa http://isc.gov.ro/anunturi_achizitii.html.

3. **Valoarea maximă estimată totală este de 1.042.560,00 lei fără TVA, defalcată astfel pe loturi:**

Lot 1 - Servicii de prelucrare arhivistică pentru arhiva IRC SUD-EST

- max. 174 ml x 440,00 lei/ml (constituite în dosare) = 76.560,00 lei fără TVA
- max. 174 ml x 200,00 lei/ml (constituite în pachete) = 34.800,00 lei fără TVA

TOTAL max. = 111.360,00 lei fără TVA

LOT 2 - Servicii de prelucrare arhivistică pentru arhiva IRC SUD MUNTENIA

- max. 195 ml x 440,00 lei/ml (constituite în dosare) = 85.800,00 lei fără TVA
- max. 195 ml x 200,00 lei/ml (constituite în pachete) = 39.000,00 lei fără TVA

TOTAL max. = 124.800,00 lei fără TVA

LOT 3 - Servicii de prelucrare arhivistică pentru arhiva IRC NORD-EST

- max. 345 ml x 440,00 lei/ml (constituite în dosare) = 151.800,00 lei fără TVA
- max. 345 ml x 200,00 lei/ml (constituite în pachete)= 69.000,00 lei fără TVA

TOTAL max. = 220.800,00 lei fără TVA

LOT 4 - Servicii de prelucrare arhivistică pentru arhiva IRC CENTRU

- max. 264 ml x 440,00 lei/ml (constituite în dosare) = 116.160,00 lei fără TVA
- max. 264 ml x 200,00 lei/ml (constituite în pachete)= 52.800,00 lei fără TVA

TOTAL max. = 168.960,00 lei fără TVA

LOT 5 - Servicii de prelucrare arhivistică pentru arhiva IRC VEST

- max. 152,5 x 440,00 lei/ml (constituite în dosare) = 67.100,00 lei fără TVA
- max. 152,5 x 200,00 lei/ml (constituite în pachete) = 30.500,00 lei fără TVA

TOTAL max. = 97.600,00 lei fără TVA

LOT 6 - Servicii de prelucrare arhivistică pentru arhiva IRC NORD-VEST

- max. 498,5 x 440,00 lei/ml (constituite în dosare) = 219.340,00 lei fără TVA
- max. 498,5 x 200,00 lei/ml (constituite în pachete) = 99.700,00 lei fără TVA

TOTAL max. = 319.040,00 lei fără TVA

Totodată, cel mai mic și cel mai mare contract subsecvent, estimate în funcție de necesitățile previzionate pentru cele 24 luni, aferente fiecărui lot în parte, au următoarele valori:

LOT 1 - Servicii de prelucrare arhivistică pentru arhiva IRC SUD-EST

Cel mai mic contract subsecvent pentru o cantitate de 34,8 ML dosare și 34,8 ML pachete este în valoare de 22.272 lei fără TVA.

Cel mai mare contract subsecvent pentru o cantitate de 87 ML dosare și 87 ML pachete este în valoare de 55.680 lei fără TVA.

LOT 2 - Servicii de prelucrare arhivistică pentru arhiva IRC SUD MUNTENIA

Cel mai mic contract subsecvent pentru o cantitate de 39 ML dosare și 39 ML pachete este în valoare de 24.960 lei fără TVA.

Cel mai mare contract subsecvent pentru o cantitate de 97,5 ML dosare și 97,5 ML pachete este în valoare de 62.400 lei fără TVA.

LOT 3 - Servicii de prelucrare arhivistică pentru arhiva IRC NORD-EST

Cel mai mic contract subsecvent pentru o cantitate de 69 ML dosare și 69 ML pachete este în valoare de 44.160 lei fără TVA.

Cel mai mare contract subsecvent pentru o cantitate de 172,5 ML dosare și 172,5 ML pachete este în valoare de 110.400 lei fără TVA.

LOT 4 - Servicii de prelucrare arhivistică pentru arhiva IRC CENTRU

Cel mai mic contract subsecvent pentru o cantitate de 52,8 ML dosare și 52,8 ML pachete este în valoare de 33.792 lei fără TVA.

Cel mai mare contract subsecvent pentru o cantitate de 132 ML dosare și 132 ML pachete este în valoare de 84.480 lei fără TVA.

LOT 5 - Servicii de prelucrare arhivistică pentru arhiva IRC VEST

Cel mai mic contract subsecvent pentru o cantitate de 30,5 ML dosare și 30,5 ML pachete este în valoare de 19.520 lei fără TVA.

Cel mai mare contract subsecvent pentru o cantitate de 76,25 ML dosare și 76,25 ML pachete este în valoare de 48.800 lei fără TVA.

LOT 6 - Servicii de prelucrare arhivistică pentru arhiva IRC NORD-VEST

Cel mai mic contract subsecvent pentru o cantitate de 99,7 ML dosare și 99,7 ML pachete este în valoare de 63.808 lei fără TVA.

Cel mai mare contract subsecvent pentru o cantitate de 249,25 ML dosare și 249,25 ML pachete este în valoare de 159.520 lei fără TVA.

4. Procedura aplicată: procedura internă (procedură proprie) conform PO-09
Procedura privind organizarea și desfășurarea activității de achiziții din cadrul I.S.C.

Invitația de participare, caietul de sarcini și formularele model sunt publicate pe site-ul www.isc.gov.ro, la adresa http://isc.gov.ro/anunturi_achizitii.html, precum și pe SEAP, în secțiunea Publicitate anunțuri.

5. Garanții

GARANTIA DE PARTICIPARE: Cuantumul GP (cf. art. 35 din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare): Lot 1 - 550 lei; Lot 2 - 620 lei; Lot 3 - 1.100 lei; Lot 4 - 840 lei; Lot 5 - 480 lei; Lot 6 - 1.590 lei. Valabilitate: 90 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor, inclusiv, cu posibilitatea de prelungire la solicitarea autorității contractante (AC). Constituire: (cf.art 36 din HG 395/2016): prin virament bancar (date AC: cont TS3, RO44TREZ7035005XXX015773, CUI 14234699) sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii. Instrumentul de garantare (poliță, scrisoare bancară etc.) va fi depus în original, în cadrul ofertei.

Echivalenta GP depusa in alta valuta se va face la cursul publicat de BNR cu 1 (una) zi inainte de data publicarii anunțului in SEAP. GP trebuie sa fie irevocabila. GP trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate si se prezinta autoritatii contractante cel mai tarziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor. Neprezentarea GP conduce la respingerea ofertei. In cazul in care ofertantul isi extinde perioada de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a GP, va fi prelungita in mod corespunzator. In situatia in care ofertantul refuza extinderea valabilitatii, acesta va fi exclus din procedura. Autoritatea contractantă are obligatia de a reține GP, atunci cand ofertantul se afla in oricare dintre situatiile prevazute la art. 37 din HG nr. 395/2016.

GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE: 5% din valoarea fără TVA a contractului subsecvent. Modalitatea de constituire: conform art. 40 alin. (1) din Normele Legii nr. 98/2016.

6. **Data limită de depunere a ofertelor:** **22.07.2019**, în timpul programului de lucru, de luni până joi, între orele 08.00 - 16.30 și vineri, între orele 08,00 - 14.00. Ofertanții au obligația de a transmite oferta până la data limită stabilită. Ofertele depuse după această dată, vor fi returnate. Nu se acceptă oferte alternative.

7. **Perioada de valabilitate a ofertei:** 90 zile de la data transmiterii acestora.

8. **Prețul ofertei este ferm și va fi exprimat în lei, fără TVA. Sursa de finanțare:** venituri proprii.

9. **Criteriu de atribuire:** prețul cel mai scăzut, în condițiile în care ofertantul prezintă toate documentele solicitate și îndeplinește criteriile minime și obligatorii.

10. Modul de prezentare a ofertei:

- Oferta poate fi depusă pentru unul sau mai multe loturi.
- Oferta va fi depusă cu scrisoare de înaintare (Formularul nr. 1- pe care va fi consemnată data și ora primirii), în plic sigilat și ștampilat (pe care se va menționa "Ofertă pentru încheierea Acordului-cadru servicii de arhivare 24 luni -LOT ...", a nu se deschide înainte de **22.07.2019** ora 16:30), la Registratura - Inspectoratului de Stat în Construcții - Aparat Central din str. C.F. Robescu nr. 23, Sector 3, București, și va cuprinde toate informațiile solicitate în documentația de atribuire - anexată prezentei.
- Oferta va fi elaborată în limba română și va fi semnată de reprezentantul legal al ofertantului, inclusiv Formularul de Oferta (se vor completa formularul nr. 2 și anexa) și centralizatorul aferent.
- Nerespectarea tuturor instrucțiunilor și/sau neprezentarea formularelor solicitate completate integral/corespunzător pot conduce la descalificarea ofertei. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.
- Ofertantul își asumă răspunderea pentru legalitatea și autenticitatea documentelor prezentate în original și/sau în copie în vederea participării la procedură. Documentele prezentate în copie trebuie să fie certificate prin sintagma "conform cu originalul", semnate și ștampilate.
- Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire. Atenție: având în vedere timpul necesar formulării răspunsului și publicării acestuia pe site-ul INSPECTORATULUI DE STAT ÎN CONSTRUCȚII, www.isc.gov.ro, în timp util, solicitările de clarificări se primesc numai la adresa achizitii@isc.gov.ro, până cel târziu luni, 15.07.2019.
- În scopul verificării documentelor de calificare, a conformității propunerii tehnice cu cerințele caietului de sarcini sau în scopul verificării propunerii financiare, autoritatea contractantă poate solicita prezentarea anumitor clarificări/completări, pe adresa de e-mail furnizată de către operator, în cadrul ofertei acestuia.
- Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât să conțină articol cu articol specificațiile din caietul de sarcini, pentru a demonstra corespondența propunerii tehnice cu prevederile caietului de sarcini. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare poate conduce la respingerea ofertei.

- Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate. În cazul în care aceasta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a o respinge.

11. Condiții de plată: Plata va fi făcută cu ordin de plată, numai în conturi deschise la Trezoreria Statului, conform prevederilor legale, în termen de maxim 30 de zile de la data emiterii facturii, după semnarea proceselor verbale de recepție a serviciilor.

12. OFERTA va cuprinde:

- Certificatul constatator eliberat de Ministerul Justiției - Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul din raza teritorială unde își are sediul ofertantul, care să cuprindă informații reale și actuale la data prezentării documentului.
- Autorizații emise în conformitate cu prevederile Legii Arhivelor Naționale din 9 aprilie 1996, cu modificările și completările ulterioare, republicată în aprilie 2014, în conformitate cu obiectul contractului;
- Dovada constituirii garanției de participare. În cazul în care se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, acesta (polița, scrisoarea bancară etc.) va fi depus în original, în cadrul ofertei.
- Scrisoare de înaintare;
- Formularul de ofertă (se va completa Formularul nr. 2) și centralizatorul aferent (Anexa la Formularul nr. 2).
- Documentul legal din care să rezulte reprezentantul legal al ofertantului sau împuternicire legală semnată de administrator/reprezentantul legal în cazul în care altcineva decât administratorul/reprezentantul legal este semnatarul ofertei - (se va completa Formularul nr.3).
- Declarație privind neîncadrarea în art.164, art.165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 (se va completa Formular nr.4) din documentația de atribuire. Precizăm faptul că, ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Autoritatea contractantă poate solicita, oricând pe parcursul desfășurării evaluării, următoarele documente:
 - certificate (certificatul de atestare fiscală eliberat de organul de administrare fiscală al unitatii administrativ teritoriale de pe raza careia societatea

isi are sediul social privind plata obligatiilor la bugetul de stat, certificatul privind plata impozitelor si taxelor locale, etc.)

- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
 - dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
 - alte documente edificatoare, dupa caz.
- Declarație privind evitarea conflictului de interese, conform art.59 și art.60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice (se va completa Formularul nr.5) din documentația de atribuire.
 - Declarație pe proprie răspundere cu privire la respectarea reglementărilor legale obligatorii privind domeniul social, mediului și al relațiilor de muncă (se va completa Formularul nr.6) din documentația de atribuire.
 - Acordul de asociere, dacă este cazul (se va completa Formularul nr.7) din documentația de atribuire.
 - DECLARAȚIE PRIVIND SUBCONTRACTANȚII, dacă este cazul (partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora) (se va completa Formularul nr.8).
 - Model propunere tehnica Lot 1, Lot 2, Lot 3, Lot 4, Lot 5, Lot 6. (Se va completa Formularul nr. 9).

13. Alte informații:

Acordul-cadru se va semna cu un număr maxim de 3 (trei) operatori economici (primii trei clasati după aplicarea criteriului de atribuire), fără reluarea competiției. Inițial, primul contract subsecvent se va semna cu operatorul economic care a îndeplinit toate condițiile din documentație și a oferat cel mai mic preț. În cazul în care acesta nu și îndeplinește obligațiile contractuale sau refuză semnarea contractului, se va încheia contractul subsecvent cu următorul operator economic clasat.

- În cazul în care, în urma aplicării criteriului de atribuire, doi sau mai mulți operatori economici au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea, în vederea departajării ofertelor.